

## Tainan Lähimmäispalvelu Oy:n työntekijärekisterin tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjällä on tietosuoja-asetuksen mukaan velvollisuus informoida selkeällä tavalla rekisteröityjä. Tämä seloste täyttää informointivelvoitteen.

### 1. Rekisterinpitäjä

Tainan Lähimmäispalvelu Oy

Yhteystiedot:

Sydänmaantie 177

27800 Säskylä

Yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa:

Tainan Lähimmäispalvelu Oy

Taina Markkula

Sydänmaantie 177

27800 Säskylä

puh. 044 023 5746

taina.markkula@lahimmaispalvelu.fi

Tietosuojavastaava:

Taina Markkula

puh. 044 023 5746

### 2. Rekisteröidyt

Tainan Lähimmäispalvelun Oy:n työntekijät

### 3. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Rekisterin pitämisen peruste:

- Henkilötietoja käsitellään työsuhteen perusteella

#### Henkilötietojen käsittelyn ja rekisterin käyttötarkoitus

Henkilötietoja käsitellään vain ennalta määriteltyihin tarkoituksiin, jotka ovat seuraavat:

- Työsuhteeseen liittyvien asioiden hoitaminen, palkanlaskenta ja -maksu

### 4. Rekisteriin tallennettavat henkilötiedot

Rekisteri sisältää seuraavat tiedot:

#### Yhteystiedot

- Nimi
- osoite
- puhelinnumero
- sähköpostiosoite
- henkilötunnus
- pankkitilitiedot

#### Palkkatiedot

- Palkanmaksussa tarvittavat tiedot, kuten tehdyt työtunnit, palkkaus, lomakertymät.

## 5. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet, joiden käyttämisestä koskevat pyynnöt tulee tehdä osoitteeseen:  
Tainan Lähimmäispalvelu Oy, Taina Markkula, Sydänmaantie 177, 27800 Säkyä

#### Tarkastusoikeus

Rekisteröity voi tarkistaa tallentamamme henkilötiedot.

#### Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröity voi pyytää oikaisemaan häntä koskevat virheelliset tai puutteelliset tiedot.

#### Vastustamisoikeus

Rekisteröity voi vastustaa henkilötietojen käsittelyä, mikäli kokee, että henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.

#### Suoramarkkinointikielto

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojen käyttäminen suoramarkkinointiin.

#### Poisto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen poistamista, jos tietojen käsittely ei ole tarpeen. Käsittelemme poistopyynnön, jonka jälkeen joko poistamme tiedot tai ilmoitamme perustellun syyn, miksi tietoja ei voida poistaa.

On huomioitava, että rekisterinpitäjällä voi olla lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta pyydettyä tietoa. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto Kirjanpitolaisissa (luku 2, 10 §) määritellyn ajan (10 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

#### Suostumuksen peruuttaminen

Jos rekisteröityä koskeva henkilötietojen käsittely perustuu ainoastaan suostumukseen, eikä esim. asiakkuuteen tai jäsenyyteen, voi rekisteröity peruuttaa suostumuksen.

#### Rekisteröity voi valittaa päätöksestä tietosuojavaltuutetulle

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rajoitamme kiistanalaisten tietojen käsittelyä siksi aikaa, kunnes asia saadaan ratkaistua.

### **Valitusoikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle kantelu, jos hän kokee, että rikomme henkilötietoja käsitellessämme voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot: [www.tietosuoja.fi/fi/index/yhteystiedot.html](http://www.tietosuoja.fi/fi/index/yhteystiedot.html)

## **6. Säännönmukaiset tietolähteet**

Työntekijän tiedot saadaan säännönmukaisesti:

- Työntekijältä itseltään työsuhteen syntyessä

## **7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset**

Tietoja ei luovuteta markkinointitarkoituksiin Tainan Lähimmäispalvelu Oy:n ulkopuolelle.

Luovutamme tietoja tilitoimistollemme palkanmaksua varten. Kyseinen yritys on sitoutunut noudattamaan tietosuoja-asetuksen vaatimuksia.

## **8. Käsittelyn kesto**

Yleiset periaatteet henkilötietojen käsittelyn kestolle:

- Henkilötietoja käsitellään pääsääntöisesti niin kauan, kuin työsuhde on voimassa

## **9. Henkilötietojen käsittelijät**

Rekisterinpitäjä ja tämän työntekijät käsittelevät henkilötietoja. Olemme ulkoistaneet henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle (tilitoimisto). Takaamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti.

## **10. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle**

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## **11. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi**

Emme käytä tietoja automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.